



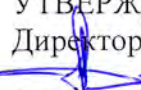
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский технический университет связи и информатики" (СКФ МТУСИ)

Обязанности

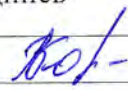
СМК-О-01/3-34-17

**Функциональные обязанности руководителей
и членов создаваемых комиссий, звеньев и постов**

УТВЕРЖДАЮ
Директор СКФ МТУСИ
 А.А. Манин
«10» 06 2017г.

**Функциональные обязанности руководителей
и членов создаваемых комиссий, звеньев и постов
СМК-О-01/3-34-17**

Ростов-на-Дону
2017г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Зам. Директора по АХР	Ковалева В.А./ 	7-06.17г

**Начальник ГО объекта является директор СКФ МТУСИ.**

Начальник ГО несет персональную ответственность:

- за организацию и осуществление мероприятий ГО на объекте;
- за создание и обеспечение сохранности материальных и культурных ценностей средств коллективной защиты, и имущества ГО;
- за подготовку и обучение персонала действиям в ЧС.

По вопросам ГО он подчиняется НГО района и вышестоящему ведомственному

Начальник ГО обязан:

При повседневной готовности:

- знать требования, предъявляемые к организации и ведению ГО на объекте, постоянно совершенствовать личную подготовку;
- создать органы управления, силы ГО объекта.

Председатель комиссии:

- руководство повседневной деятельностью комиссии по планированию и осуществлению мероприятий и разработкой мероприятий по предупреждению ЧС,
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям при ЧС, руководство их ликвидацией и эвакуацией работающего персонала объектов;
- руководство созданием и использованием резервов финансовых и материальных ресурсов при ликвидации ЧС;

Заместитель председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям:

- в отсутствие председателя комиссии выполняет его обязанности;
- отвечает за практическую реализацию на объекте профилактических мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объекта, а также за организацию аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидацию их последствий.

Звено оповещения и связи отвечает за постоянную готовность сил и средств оповещения и связи к выполнению возложенных на службу задач.

Начальник звена обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы оповещения и связи в мирное и военное время;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- укомплектовывать формирования службы личным составом и оснащать их табельным имуществом;
- организовывать подготовку личного состава формирований службы к действиям в ЧС мирного и военного времени;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения в ЧС мирного и военного времени;
- проверять и поддерживать готовность службы к выполнению задач по предназначению.

При угрозе и возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить задачи службы;
- привести в готовность формирования службы, обеспечить их средствами индивидуальной защиты;



- в соответствии с решением председателя КЧС организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями ГО на объекте и взаимодействие с КЧС и организациями управления по делам ГО и ЧС соседних объектов и района;
- организовать укрытие личного состава службы в защитном сооружении на период радиационного и химического заражения объекта;
- обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушенных линий связи;
- потребовать соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;
- докладывать председателю КЧС о состоянии связи.

Звено пожаротушения отвечает за обеспечение пожарной безопасности в СКФ МТУСИ.

Начальник звена обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план звена;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечивать создание сил для выполнения противопожарных мероприятий на объекте и организовывать их подготовку;
- разрабатывать мероприятия по повышению противопожарной устойчивости филиала СКФ МТУСИ и осуществлять контроль за их выполнением;
- прогнозировать возможную обстановку в ЧС, определять потребность сил и средств для локализации и ликвидации очагов пожаров.

При угрозе и возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить задачи службы;
- привести в полную готовность силы и средства звена;
- создать резерв сил и средств для решения внезапно возникающих задач;
- в случае возникновения пожара немедленно приступить к его ликвидации;
- организовать пожарную разведку, оценить обстановку, дать предложения председателю КЧС по проведению неотложных противопожарных мероприятий;
- уточнить задачи противопожарным подразделениям и формированиям;
- осуществлять руководство работами по тушению пожаров, докладывать председателю КЧС о их результатах;
- поддерживать взаимодействие с противопожарными силами, прибывшими для усиления;
- оценить материальный ущерб и представить председателю КЧС данные о его размере.

Пост радиационно-химического наблюдения отвечает за организацию и проведение мероприятий по радиационной и химической защите студентов и сотрудников СКФ МТУСИ.

Начальник поста обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи поста радиационно-химического наблюдения и возможности входящих в его состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план поста;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- прогнозировать и оценивать последствия ЧС с образованием зон радиоактивного, химического и биологического заражения;



- организовывать радиационное и химическое наблюдение на территории СКФ МТУСИ и в близлежащем жилом секторе;
- обеспечивать создание и организовывать подготовку формирований поста, студентов и сотрудников для действий в условиях радиоактивного, химического и биологического заражения.

При угрозе и возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить свою задачу;
- привести в готовность силы и средства поста, организовать радиационную и химическую разведку на территории филиала и прилегающей к нему территории;
- представить председателю КЧС предложения по использованию формирования поста и по режимам защиты студентов и сотрудников филиала;
- осуществлять руководство формированиями поста по проведению мероприятий;
- поддерживать взаимодействие со службами РХЗ соседних объектов и вышестоящих инстанций;
- докладывать председателю КЧС данные об изменениях в радиационной, химической и биологической обстановке, в выполнении защитных мероприятий;
- осуществлять контроль за специальной обработкой формирований, студентов, сотрудников филиала, оборудования и транспортных средств при выводе (вывозе) их из зон заражения (очагов поражения).

Санитарный пост отвечает за организацию и проведение мероприятий по медицинскому обеспечению студентов, сотрудников филиала и личного состава формирований ГО.

Начальник санитарного поста обязан:**В режиме повседневной деятельности:**

- знать задачи санитарного поста и возможности входящих в ее состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план поста;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечивать создание и организовывать подготовку персонала и формирований санитарного поста к действиям в экстремальных условиях;
- оказывать помощь структурным подразделениям филиала в пропаганде медицинских знаний, в обучении студентов и сотрудников филиала и личного состава формирований ГО приемам и способам оказания само- и взаимопомощи при поражениях в ЧС мирного и военного времени;

При угрозе и возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить свою задачу;
- привести в готовность силы и средства санитарного поста;
- организовать взаимодействие с медицинской службой города;
- принять экстренные меры по оказанию медицинской помощи пострадавшим, лиц, нуждающихся в стационарном лечении, направить в медицинские учреждения;
- осуществить мероприятия по предупреждению возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний среди студентов и сотрудников филиала и населения близлежащей территории;
- доложить председателю КЧС о ходе выполнения медицинских мероприятий.

Звено охраны общественного порядка, отвечает за надежную охрану филиала, поддержание общественного порядка в зонах ЧС.



СКФ МТУСИ

Обязанности

Функциональные обязанности руководителей
и членов создаваемых комиссий, звеньев и постов

СМК-О-01/3-34-17

Начальник звена обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи звена и возможности входящих в его состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план работы звена;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечивать создание и организовывать подготовку формирований звена;
- поддерживать готовность службы к выполнению задач по охране филиала СКФ МТУСИ.

При угрозе и возникновении ЧС:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить свою задачу;
- привести в готовность формирования звена и организовать комендантскую службу в зоне ЧС;
- взаимодействовать при выполнении задач со службой своего района;
- докладывать председателю КЧС о выполнении мероприятий по охране общественного порядка в зоне ЧС.