

Федеральное агентство связи

Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»

*Положение*

СМК-П-1.01-01-20

*Об Ученом совете*




Утверждено  
решением Ученого совета  
30.11.2020 г., протокол № 4

Председатель Ученого совета  А.А. Манин

*Положение*

*Об Ученом совете СКФ МТУСИ  
СМК-П-1.01-01-20*

Ростов-на-Дону  
2020

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
<i>Разработал</i>	<i>Секретарь Ученого совета СКФ МТУСИ</i>	<i>Енгибарян И.А.</i> 	<i>30.11.2020</i>
			Стр. 1 из 18

**Содержание**

Информационные данные о документе.....	3
1 Общие положения .....	4
2 Состав и порядок формирования Ученого совета Филиала .....	4
3 Полномочия Ученого совета Филиала .....	5
4 Организация работы Ученого совета Филиала .....	7
5 Порядок ознакомления с материалами Ученого совета Филиала .....	9
6 Организация работы Ученого совета СКФ МТУСИ.....	10
7 Порядок ознакомления с материалами Ученого совета Филиала.....	13



СКФ МТУСИ

*«Положение об Ученом совете»*

*СМК-П-1.01-01-20*

### **Информационные данные о документе**

УТВЕРЖДЕН	Ученым советом СКФ МТУСИ
ВВЕДЕН (редакция)	Взамен Положения об Ученом совете СКФ МТУСИ, утвержденного Ученым советом 5 сентября 2016 г., протокол №1
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОСМОТРА	По необходимости, но не реже одного раза в пять лет
Изменения вносит	Секретарь Ученого совета
Подлинник хранится	У председателя Ученого совета



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с уставом МТУСИ и Положением о Северо-Кавказском филиале ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики», утвержденным Ученым советом МТУСИ 24 сентября 2015г.

1.2. Настоящее Положение устанавливает состав, порядок формирования, направления деятельности, полномочия и организацию работы Ученого совета Северо-Кавказского филиала ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – Филиал, СКФ МТУСИ).

1.3. Ученый совет СКФ МТУСИ является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью Филиала.

Срок полномочий Ученого совета – 5 (пять) лет.

1.4. Ученый совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно - правовыми актами Российской Федерации в области высшего образования, Уставом МТУСИ, Положением о СКФ МТУСИ и настоящим Положением.

## **2. Состав и порядок формирования Ученого совета Филиала**

2.1. В состав Ученого совета Филиала входят директор СКФ МТУСИ, заместители директора, декан, заведующие кафедрами – по должности. Остальные члены Ученого совета избираются конференцией работников и обучающихся Филиала (далее-конференция) путем тайного голосования.

2.2. Количество членов Ученого совета СКФ МТУСИ определяется на Конференции Филиала. Нормы представительства в ученом совете от структурных



подразделений Филиала и обучающихся определяются Ученым советом.

2.3. Председателем Ученого совета является директор Филиала.

2.4. Состав Ученого совета СКФ МТУСИ, сформированный на основании решения конференции, объявляется приказом директора Филиала. Изменения, вносимые в состав Ученого совета на период до окончания полномочий Ученого совета, утверждаются приказами директора.

2.5. На первом заседании нового состава Ученого совета избираются заместитель председателя и секретарь Ученого совета. Право выдвижения кандидатуры заместителя председателя Ученого совета и секретаря Ученого совета Филиала предоставляется директору Филиала.

### **3. Порядок формирования Ученого совета**

3.1. Не менее чем за два месяца до окончания срока полномочий действующий Ученый совет:

- определяет дату проведения конференции работников и обучающихся Филиала для выборов нового состава Ученого совета;
- избирает комиссию по подготовке конференции;
- на основании данных, предоставленных отделом кадров, устанавливает нормы представительства на конференции и в ученом совете от структурных подразделений Филиала и обучающихся, при этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов конференции.

3.2. Избрание делегатов на конференцию и выдвижение кандидатур в Ученый совет СКФ МТУСИ проводится на общем собрании структурных подразделений на основании результатов открытого или тайного голосования с учетом норм представительства. Решение о форме голосования принимается собранием структурного голосования. Собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 50% состава структурного подразделения без учета



совместителей. Решение собрания принимается большинством голосов присутствующих.

Делегатов на конференцию и кандидатов в Ученый совет от обучающихся в СКФ МТУСИ представляет студенческий совет с соблюдением норм представительства на конференции и в Ученом совете.

3.3. Протоколы общих собраний структурных подразделений со списком делегатов на конференцию (Приложение №1) и кандидатов в состав Ученого совета (Приложение №2) должны быть представлены в комиссию по подготовке конференции не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения конференции.

3.4. Список делегатов на конференцию объявляется приказом директора Филиала не позднее чем за 4 дня до даты проведения конференции.

3.5. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава ее делегатов. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на конференции, при наличии кворума.

3.6. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета, если за их избрание проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на конференции, при наличии кворума.

Если кандидатуры, представленные структурным подразделением, не набрали требуемого числа голосов, то такое структурное подразделение имеет право предложить других кандидатов в Ученый совет. Тайное голосование по этим кандидатурам будет проведено на заседании Ученого совета в соответствии с процедурой, описанной в п.3.7.

3.7. По мере выбывания членов Ученого совета Филиала дополнительные выборы в Ученый совет проводятся путем тайного голосования на заседании Ученого совета по предложению соответствующих структурных подразделений на



период до окончания полномочий Ученого совета. Процедура выдвижения кандидатур в Ученый совет СКФ МТУСИ должна соответствовать описанной в п.3.2. настоящего Положения. Протоколы общих собраний структурных подразделений со списком кандидатов должны быть представлены секретарю Ученого совета Филиала не позднее чем за 7 дней до назначенной даты заседания Ученого совета.

Представители структурных подразделений считаются избранными в состав Ученого совета, если за их избрание проголосовало более 50% членов Ученого совета, присутствующих на заседании, при наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава членов Ученого совета Филиала).

3.8. Полномочия члена Ученого совета прекращаются досрочно в следующих случаях:

- при подаче письменного заявления на имя председателя Ученого совета о сложении полномочий члена Ученого совета Филиала;
- - при увольнении (завершении обучения) из Филиала;
- -если за отзыв члена Ученого совета проголосовало более 50% состава структурного подразделения, которое выдвинуло его в Ученый совет Филиала.

Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

#### **4. Полномочия Ученого совета СКФ МТУСИ**

Ученый совет Филиала:

4.1. Принимает решение о созыве и дате проведения конференции, а также иные вопросы, связанные с проведение её заседаний.

4.2. Определяет порядок избрания делегатов на конференцию и нормы представительства всех категорий работников и обучающихся.

4.3. Определяет основные перспективные направления развития



образовательной и научной деятельности Филиала.

4.4. Рассматривает вопросы образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, подготовки кадров, принимает решения по вопросам организации учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

4.5. Заслушивает ежегодные отчеты директора Филиала.

4.6. Утверждает локальные акты, определяющие основные направления деятельности Филиала.

4.7. Утверждает тематический план научных исследований, выполняемых Филиалом.

4.8. Проводит выборы на должности декана факультета и заведующего кафедрой.

4.9. Утверждает планы работы Ученого совета.

4.10. Проводит избрание по конкурсу на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

4.11. Ходатайствует о представлении научно-педагогических работников Филиала к присвоению ученых званий.

4.12. Ходатайствует о представлении работников СКФ МТУСИ к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами и присвоению им почетных званий.

4.13. Принимает решения о рекомендации кандидатов из числа обучающихся СКФ МТУСИ на получение стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации и именных стипендий.

4.14. Принимает решения об именных стипендиях Университета, повышенных государственных академических стипендиях и иных стипендиях, назначаемых обучающимся приказом директора.





4.15. Рассматривает и принимает решения по основным вопросам развития материально-технической базы, экономического и социального развития Филиала.

4.16. Рассматривает перечень платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности Филиала.

4.17. Избирает открытым голосованием представителей от Филиала в Ученый совет МТУСИ, а также делегатов на конференции МТУСИ.

4.18. Принимает решения по вопросам, вынесенным директором СКФ МТУСИ на рассмотрение ученым советом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МТУСИ и локальными нормативными актами СКФ МТУСИ.

Решения Ученого совета Филиала вступают в силу с момента их принятия и обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала.

## **5. Комиссии Ученого совета**

5.1. В целях повышения эффективности работы Ученого совета, подготовки проектов решений по внесенным в повестку дня вопросам из членов Ученого совета могут формироваться постоянные и временные комиссии по отдельным видам деятельности:

- организационно-правовая комиссия;
- учебно-методическая комиссия;
- научно-техническая комиссия;
- социально-экономическая комиссия;
- комиссия по работе с молодежью.

5.2. В своей деятельности комиссии руководствуются законодательством РФ, Уставом МТУСИ, Положением о СКФ МТУСИ и локальными нормативными актами СКФ МТУСИ.



5.3. Решения комиссии Ученого совета носят рекомендательный характер.

## **6. Организация работы Ученого совета СКФ МТУСИ**

6.1. Организационной формой работы Ученого совета СКФ МТУСИ является заседание. Заседания Ученого совета Филиала может проводиться в очной форме или дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видео- аудио-конференцсвязи.

Заседание Ученого совета Филиала ведет председатель, а при его отсутствии – заместитель председателя. Работу Ученого совета между заседаниями организует секретарь Ученого совета.

Форму проведения заседания Ученого совета определяет председатель Ученого совета СКФ МТУСИ. Секретарь Ученого совета за три дня до планируемого заседания оповещает членов Ученого совета о форме проведения заседания. При дистанционной форме заседания членам Ученого совета по служебной электронной почте направляются для ознакомления проекты документов. Во время дистанционного заседания осуществляется его видеозапись, на основании которой формируется протокол заседания Ученого совета.

6.2. Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с утверждаемым на каждый семестр планом работы, но не реже одного раза в месяц (за исключением летнего отпускного периода). План работы Ученого совета должен предусматривать систематическую проверку исполнения решений Ученого совета. Комиссия по проверке исполнения решений должна информировать членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

На заседания Ученого совета могут быть приглашены представители государственных органов, общественных организаций, работники промышленности, сотрудники соответствующих структурных подразделений, кафедр и пр.



6.3. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно, результаты освещаются на сайте Филиала.

6.4. Члены Ученого совета обязаны участвовать в заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член совета должен заблаговременно проинформировать председателя или секретаря Ученого совета.

6.5. Заседание Ученого совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от утвержденного состава Ученого совета.

6.6. Перед началом каждого заседания Ученого совета проводится регистрация, в процессе которой членам совета вручаются материалы по включенным в повестку дня вопросам.

6.7. Для подготовки к рассмотрению вопросов повестки дня Ученого совета не позднее чем за неделю до дня заседания секретарю Ученого совета сдаются документы и проект решения по рассматриваемому вопросу.

6.8. Решения Ученого совета Филиала по вопросам избрания деканов факультетов, заведующих кафедрами, а также избранию по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принимаются тайным голосованием, если за них проголосовало более 50% присутствующих на заседании членов Ученого совета Филиала при наличии кворума.

Решения Ученого совета Филиала по вопросам представления к присвоению ученых званий принимаются тайным голосованием, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов Ученого совета Филиала при наличии кворума.

При дистанционном заседании Ученого совета процедура тайного голосования проводится с помощью системы электронного голосования, процедура которого определяется техническими характеристиками системы.



Техническое сопровождение процедуры проведения тайного голосования при дистанционной форме заседания осуществляется сотрудниками ОТО.

Все остальные решения по вопросам компетенции Ученого совета Филиала принимаются открытым голосованием, если за них проголосовало более 50% присутствующих на заседании членов Ученого совета.

Решение о проведении тайного голосования в случаях, не предусмотренных законодательством или настоящим Положением, принимается большинством голосов присутствующих членов Ученого совета при наличии кворума.

Решения Ученого совета Филиала по вопросам, относящимся к его компетенции, вступают в силу с момента их принятия и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

6.9. Для подведения итогов тайного голосования Ученый совет из своего состава открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех человек. В состав счетной комиссии не могут входить члены Ученого совета, чьи кандидатуры внесены в бюллетень для тайного голосования. Счетная комиссия избирает из своих членов председателя.

По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и утверждается открытым голосованием на заседании Ученого совета.

При дистанционном заседании в протоколе счетной комиссии должно быть отражено, что голосование проводилось в электронной форме.

6.10. Протокол Заседания Ученого совета подписывает председатель (заместитель председателя) и секретарь Ученого совета. К протоколу прилагаются протоколы заседаний счетной комиссии, принятые Ученым советом решения, явочный лист и лист выдачи бюллетеней, а также материалы, представленные для рассмотрения по вопросам повестки дня.

6.11. Процедуры проведения заседаний Ученого совета СКФ МТУСИ и



рассмотрения вопросов, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании Ученого совета большинством голосов членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, при наличии кворума, оформляются протоколом и действуют со дня их принятия.

## **7. Порядок ознакомления с материалами Ученого совета Филиала**

7.1. Протоколы заседаний и приложения к ним в течение учебного года хранятся у председателя Ученого совета, а затем в установленном порядке сдаются в архив на постоянное хранение.

7.2. Выписки из протоколов предоставляются только по официальным запросам суда, прокуратуры и вышестоящих органов, а также по заявлению лица, в отношении которого принималось решение на заседании Ученого совета.

7.3. Члены Ученого совета имеют право ознакомиться с протоколами заседаний с разрешения председателя Ученого совета.

7.4. Порядок приема, учета, подготовки, оформления, тиражирования, хранения и использования документов Ученого совета должен соответствовать требованиям инструкции по делопроизводству.



СКФ МТУСИ

«Положение об Ученом совете»

СМК-П-1.01-01-20

Приложение №1

Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного Знамени ФГБОУ ВО  
«Московский технический университет связи и информатики» (СКФ МТУСИ)

### ПРОТОКОЛ №

общего собрания работников (указать название структурного подразделения или группы  
структурных подразделений) СКФ МТУСИ по избранию делегатов на конференцию по  
выборам нового состава Ученого совета Филиала

от «\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г.

Присутствовало: \_\_\_\_ чел. из \_\_\_\_ чел. штатного состава.

На основании результатов голосования («за» – \_\_\_\_ чел., («против» – \_\_\_\_ чел., («воздержалось»  
– \_\_\_\_ чел.)

председателем собрания избран \_\_\_\_\_

секретарем собрания избран \_\_\_\_\_

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

Об избрании делегатов на конференцию по выборам нового состава Ученого совета  
СКФ МТУСИ.

#### СЛУШАЛИ:

Об избрании делегатов на конференцию по выборам нового состава Ученого совета  
СКФ МТУСИ – сообщение \_\_\_\_\_

#### ПОСТАНОВИЛИ:

В соответствии с решением Ученого совета СКФ МТУСИ норма представительства на  
конференцию составляет \_\_\_\_\_ человек.

В качестве делегатов на конференцию были выдвинуты:

Ф.И.О.	Наименование должности (группа)
1.	
2.	
...	

(Перед началом голосования по кандидатурам необходимо открытым голосованием принять  
решение: «голосовать списком» или «поименное голосование»).

На основании результатов открытого голосования («за» – \_\_\_\_ чел., («против» – \_\_\_\_ чел.,  
(«воздержалось» – \_\_\_\_ чел.) принято решение \_\_\_\_\_.



СКФ МТУСИ

«Положение об Ученом совете»

СМК-П-1.01-01-20

Результаты голосования по кандидатурам делегатов на конференцию:

Ф.И.О.	Наименование должности (группа)	«За»	«Против»	«Воздержалось»
1.				
2.				
...				

**ПОСТАНОВИЛИ:**

На основании результатов голосования делегатами на конференцию по выборам нового состава Ученого совета СКФ МТУСИ от *(указать название структурного подразделения или группы структурных подразделений)* избраны:

Ф.И.О.	Наименование должности (группа)
1.	
2.	
...	

Председатель собрания

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь собрания

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



СКФ МТУСИ

«Положение об Ученом совете»

СМК-П-1.01-01-20

Приложение №2

Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного Знамени ФГБОУ ВО  
«Московский технический университет связи и информатики» (СКФ МТУСИ)

**ПРОТОКОЛ №**

Общего собрания работников (указать название структурного подразделения или группы  
структурных подразделений) СКФ МТУСИ по выдвижению кандидатур в состав Ученого  
совета СКФ МТУСИ

от «\_\_» \_\_\_\_ 202\_\_ г.

Присутствовало: \_\_\_\_ чел. из \_\_\_\_ чел. штатного состава.

На основании результатов голосования («за» – \_\_\_\_ чел., («против» – \_\_\_\_ чел., («воздержалось»  
– \_\_\_\_ чел.)

председателем собрания избран \_\_\_\_\_

секретарем собрания избран \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

О выдвижении кандидатур в состав Ученого совета СКФ МТУСИ.

**СЛУШАЛИ:**

О выдвижении кандидатур в состав Ученого совета СКФ МТУСИ – сообщение  
\_\_\_\_\_.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

В соответствии с решением Ученого совета СКФ МТУСИ норма представительства в  
Ученый совет составляет \_\_\_\_ человек.

В качестве кандидатов в состав Ученого совета были выдвинуты:

Ф.И.О.	Наименование должности (группа)
1.	
2.	
...	

(Перед началом голосования по кандидатурам необходимо открытым голосованием принять  
решение: «голосовать списком» или «поименное голосование»).

На основании результатов открытого голосования («за» – \_\_\_\_ чел., («против» – \_\_\_\_ чел.,  
(«воздержалось» – \_\_\_\_ чел.) принято решение проголосовать списком за предложенных  
кандидатов.





СКФ МТУСИ

«Положение об Ученом совете»

СМК-П-1.01-01-20

Результаты голосования по кандидатам в состав Ученого совета СКФ МТУСИ:

Ф.И.О.	Наименование должности (группа)	«За»	«Против»	«Воздержалось»
1.				
2.				
...				

**ПОСТАНОВИЛИ:**

На основании результатов голосования кандидатами в Ученый совет от (указать название структурного подразделения или группы структурных подразделений) избраны:

Ф.И.О.	Наименование должности (группа)
1.	
2.	
...	

Председатель собрания

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь собрания

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



## Приложение А

**Пример расчета количества представителей, избираемых в состав конференции Филиала, и в состав Ученого совета Филиала**

Например, состав Ученого совета Филиала, определенный на конференции Филиала - 25 человек. Из них: 11 человек входят в состав Ученого совета по должности, т.е. число избираемых на Общем собрании Филиала - 14 человек.

Фактический состав Филиала:

- профессорско-преподавательский состав - 46 человек;
- административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал и сотрудники - 69 человек;
- студенты - 222 человека.

Итого: 337 человек.

Приведенный состав Филиала с учетом коэффициентов по категориям работников и обучающихся, который должен быть представлен на общем собрании Филиала:

- профессорско-преподавательский состав -  $46 \text{ чел.} \times 1 = 46 \text{ чел.}$ ;
- административно-управленческий, вспомогательный персонал и иные педагогические работники -  $69 \text{ чел.} \times 0,2 = 14 \text{ чел.}$ ;
- студенты -  $222 \text{ чел.} \times 0,05 = 11 \text{ чел.}$ ;

Итого: 71 человек.

Число представителей, избираемых на конференции Филиала в Ученый совет по категориям:

- от профессорско-преподавательского состава –  $14 \times 46 / 71 = 9$ ;
- от административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала и сотрудников –  $14 \times 14 / 71 = 3$ ;
- от студентов –  $14 \times 11 / 71 = 2$

Итого: 14 человек.