



Федеральное агентство связи

Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (СКФ МТУСИ)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ СКФ МТУСИ

СМК-П-02-85-19

УТВЕРЖДАЮ

Директор СКФ МТУСИ

А.А. Манин

«23» 09 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ СКФ МТУСИ**

СМК-П-02-85-19

(2 редакция)

Ростов-на-Дону
2019 г.

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Главный бухгалтер	Осипович Л.Ю.	23.09.2019
Согласовал	Председатель ППО	Янкина Н.А.	23.09.2019
Согласовал	Начальник отдела кадров	Шустова В.В.	23.09.2019
Проверил	Юрисконсульт	Готов С.В.	23.09.2019
Версия: 1.0		КЭ:	УЭ № Стр.1 из 6



Содержание

1	Термины, сокращения и определения	3
2	Назначение и область применения	3
3	Общие положения.....	3
4	Виды премий	4
5	Показатели премирования	4
6	Размер премий.....	5
7	Порядок утверждения, начисления и выплаты премий.....	5
8	Заключительные положения.....	6



1. Термины, сокращения и определения

Премирование - выплата работникам определенных денежных сумм сверх основной заработной платы с целью материального поощрения за труд.

Поощрение (вознаграждение) - выплата работникам определенных денежных сумм сверх основной заработной платы с целью материального поощрения не основанные на труде.

СМК - система менеджмента качества

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2. Назначение и область применения

2.1 Настоящее Положение «О премировании работников СКФ МТУСИ» (далее - Положение) определяет порядок и условия их премирования.

2.2 Настоящее Положение вводится с целью повышения эффективности работы каждого работника и/или структурных подразделений СКФ МТУСИ, материальной заинтересованности работников СКФ МТУСИ в получении максимального эффекта от своей деятельности и повышения ответственности работников за своевременное и качественное выполнение ими своих обязанностей, выполнение требований в части выполнения лицензионных и аккредитационных показателей, требований ФГОС ВО, а также вклада в повышение показателей эффективности деятельности СКФ МТУСИ.

2.3 Настоящее Положение устанавливает порядок и условия материального поощрения, выплачиваемого из различных источников финансирования, и распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием СКФ МТУСИ.

Положение не распространяется на лиц, работающих по договорам гражданско-правового характера.

2.4 Настоящее Положение входит в состав документов СМК СКФ МТУСИ.

2.5 Премирование работников является правом, а не обязанность директора СКФ МТУСИ и зависит от достигнутых работниками результатов.

3. Общие положения

3.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Положением об оплате труда работников СКФ МТУСИ, Коллективным договором СКФ МТУСИ и является локальным нормативно-правовым актом.

3.2 Настоящее положение предусматривает порядок и условия выплаты работникам дополнительно к заработной плате материального поощрения в виде премий за надлежащее выполнение трудовых функций при соблюдении ими условий премирования.

3.3 Положение направлено на повышение материальной заинтересованности работников в своевременном и качественном выполнении трудовых обязанностей, а также повышение эффективности работы и улучшение ее качества. Начисление и выплата премий производится на основании индивидуальной оценки труда каждого работника.

3.4 Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки



руководителями подразделений и администрацией СКФ МТУСИ каждого работника, его личного вклада в обеспечение высоких результатов всех сфер деятельности Филиала.

3.5 Источниками финансирования премий работникам являются:

- бюджетные субсидии;
- средства от приносящей доход деятельности;
- целевые поступления от других предприятий и организаций.

3.6 Выплата производится одновременно, не чаще одного раза в месяц, в день выплаты заработной платы сотрудникам.

3.7 Совокупный размер премий не ограничен.

4. Виды премий и поощрений

4.1 Настоящим Положением предусматриваются разовые (единовременные) премии и поощрения (вознаграждения).

4.2 К разовым (единовременным) премиям относятся:

- 1) премии по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год;
- 2) премии за выполнение особо ответственных договорных работ, НИР и НИОКР, сдачу этапов и работ в целом;
- 3) премии за выполнение дополнительной работы, не оговоренной должностной инструкцией;
- 4) премии за участие в подготовке и проведении конференций, семинаров, выставок, культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий;
- 5) премии за выполнение разовой, особо важной работы по поручению руководства;

4.3 К поощрениям (вознаграждениям) относятся:

- 1) поощрения в связи с государственными и профессиональными праздниками;
- 2) поощрения к юбилейным датам работников (юбилейными датами считаются даты начиная с 40 лет и каждые последующие 5 лет);
- 3) поощрения в связи с юбилеем СКФ МТУСИ и/или юбилеем головного вуза (от даты основания СКФ МТУСИ и/или МТУСИ);
- 4) поощрения в связи с завершением работником карьеры (выходом на пенсию).

5. Показатели премирования

5.1 Основные условия и показатели премирования:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
- 2) участие в конференциях, выставках, семинарах и прочих мероприятиях, связанных с реализацией деятельности филиала;
- 3) объем и сложность НИР и НИОКР, личный вклад в качественное и своевременное выполнение договорных обязательств;
- 4) привлечение дополнительных источников финансирования, организация заключения договоров и получения грантов;
- 5) инициатива, применение современных форм и методов организации труда;
- 6) качественная подготовка и досрочная сдача отчетности, а также



внеплановое представление отчетности в МТУСИ, во внебюджетные фонды, статистику, в налоговую инспекцию и др.;

7) участие в выполнении особо важных мероприятий, заданий;

8) разработка и реализация мероприятий, направленных на экономию материальных и финансовых ресурсов, на улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

9) отсутствие обоснованных претензий к качеству и срокам выполняемых работ по должности или направлению деятельности подразделения;

10) отсутствие нарушений по направлениям деятельности подразделения;

11) отсутствие случаев нарушения трудового законодательства, своевременная подготовка документов по защите законных прав и интересов организации;

12) отсутствие нарушений по Пожарной безопасности, ГО и ЧС (ответственный по ГО и ЧС и Пожарную безопасность);

13) отсутствие случаев хищения имущества СКФ МТУСИ в подразделении;

14) содержание закрепленных помещений в надлежащем порядке и чистоте (уборщик);

15) отсутствие штрафов, безаварийное вождение (водитель автомобиля).

5.2 Премии за полугодие или год могут быть выплачены только тем сотрудникам, которые отработали не менее шести месяцев текущего финансового года.

6. Размер премий

6.1 Премирование работников осуществляется при наличии денежных средств, которые могут быть использованы на материальное стимулирование работников СКФ МТУСИ в пределах сумм, учтенных в плане финансово-хозяйственной деятельности.

6.2 Размер премии каждому работнику устанавливается по решению директора СКФ МТУСИ с учетом служебных записок заместителя директора и руководителей структурных подразделений следующими возможными способами:

1) в размере от 0,5 до 5 минимальных (базовых) окладов;

2) в размере от 0,5 до 5 должностных окладов;

3) в размере от 0,5 до 5 месячных заработков;

4) в размерах, рекомендуемых руководителями подразделений, в рамках выделенных сумм по выполнению эффективных договоров (контрактов) для каждого структурного подразделения Филиала. Суммы премирования, выделенные подразделениям на выполнение эффективных договоров (контрактов) устанавливаются решением директора СКФ МТУСИ на основе возможных к использованию финансовых ресурсов, результатов деятельности подразделений и Филиала в целом.

7. Порядок утверждения, начисления и выплаты премий

7.1 Премии выплачиваются на основании приказа директора СКФ МТУСИ по представлению руководителей подразделений.

7.2 Выплата премий работникам СКФ МТУСИ не производится в следующих случаях:



- 1) отсутствие необходимых финансовых ресурсов;
- 2) невыполнение показателей, указанных в п. 5;
- 3) нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, иных локальных нормативных актов;
- 4) наличие претензий, рекламаций, жалоб контрагентов и партнеров;
- 5) совершение иных нарушений, установленных трудовым законодательством.
- 6) в случае наличия у работника, объявленного приказом по СКФ МТУСИ взыскания на срок его действия.

7.5 Премии, отнесенные настоящим Положением к поощрениям, не учитываются для расчета средней заработной платы.

8. Заключительные положения

8.1 Текст настоящего Положения доводится до сведения работников СКФ МТУСИ.

8.2 Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения его директором СКФ МТУСИ.